LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE

Jorge Mauricio Perico Vera, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.000.702,viene cumpliendo a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato o de la Orden de Prestación de Servicios CMC No. C937-035-2026 cuyo objeto es "El contratista se obliga con la Corporación de Desarrollo Social Elite – Corpoelite a prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa servicios para brindar soporte técnico IT, mantenimiento preventivo y correctivo de hardware, administración de base de datos y sistemas de información, garantizando la gestión oportuna de los incidentes y requerimientos de los usuarios de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes. " suscrito con la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE**, (Con cargo a los recursos del convenio 937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de siete millones ciento cuarenta mil **pesos m/cte. ($7.140.000.oo M/CTE.)**, correspondiente al Cuarto pago. Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente

Se expide en Bogotá, D.C. a los 30 días del mes de junio de 2026.

Atentamente,

Katia Cecilia González Martínez
Directora (e)
Museo Nacional de Colombia

Diego Andrés Díaz Gómez
Lider Oficina de Informática

CUENTA DE COBRO N° 004-2026

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE

NIT 900.347.030-6

DEBE A:

Jorge Mauricio Perico Vera

CEDULA N°80.000.702 Expedida en Bogotá

La suma de siete millones ciento cuarenta mil PESOS MCTE ($7.140.000), **i**ncluidos todos los impuestos a que haya lugar.

Por concepto de: 4 to pago del contrato No C937-035- 2026, cuyo objeto es El contratista se obliga con la Corporación de Desarrollo Social Elite – Corpoelite a prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios para brindar soporte técnico IT, mantenimiento preventivo y correctivo de hardware, administración de base de datos y sistemas de información, garantizando la gestión oportuna de los incidentes y requerimientos de los usuarios de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.

Entidad Bancaria: Banco de Bogotá
Cuenta Ahorros: 077400521
Bogotá, 30 de junio 2026

Mauricio Perico.
Jorge Mauricio Perico Vera
CC 80.000.702
Celular 3213057295

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80000702	JORGE MAURICIO PERICO VERA	calle 40 sur # 11 j - 15	3133239163	jopeve4@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		92644778	17/06/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-06	2026-06	I	$0	$829.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	357.000	0		0		0	0	0	0	357.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	457.000	0	0	0	0	0	0		457.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	15.000				15.000	0	0	15.000			150	15.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	357.000	357.000
Pensión	1	457.000	457.000
Riesgos Laborales	1	15.000	15.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	829.000	829.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80000702	JORGE MAURICIO PERICO VERA		calle 40 sur # 11 j - 15	3133239163	jopeve4@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		92644778	17/06/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-06	2026-06	I	$0	$829.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES															PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 80000702	PERICO VERA JORGE MAURICIO	59	0			N																	25-14	2.856.000	30	457.000	0	0	0	0	EPS005	2.856.000	30	357.000	14-11	2.856.000	30	1	15.000		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Corporación de Desarrollo Social elite	**FORMATO** **"TRÁMITES ADMINISTRATIVOS"**	CERTIFICADO FENALCO SOLIDARIO RESPONSABILIDAD SOCIAL
OD-002-Rev.V 2015	Dependencia Generadora: Dirección Sistemas de Gestión	

ANEXO INFORMATIVO SGSS

Yo Jorge Mauricio Perico Vera identificado(a) con Cédula de Ciudadanía N° 80000702 actuando en mi calidad de Contratista según minuta N°035-937, firmada entre las partes, certifico que la planilla de aportes N° 92644778 de seguridad social del mes de junio dentro de su ingreso base de cotización (2.856.000) incluye los importes recibidos dentro del Contrato de Prestación Servicios (035-937).

Por lo anterior y bajo mi absoluta responsabilidad, sin prejuicio de los inconvenientes legales que ello pudiese causar, certifico que la planilla de seguridad social anteriormente mencionada, es legítima, no contiene ninguna alteración y respalda el ingreso base de cotización (2.856.000) correspondiente al Contrato de prestación de servicios (035-937) mencionada; y que, en caso de tener otros ingresos, he realizado los aportes al sistema general de seguridad social adicionales, bajo el tipo de planilla determinado según las directrices normativas al respecto.

Este documento es parte íntegra del soporte de planilla de seguridad social entregado según el periodo correspondiente.

Firma:

Mauricio Perico.

Nombre Contratista: Jorge Mauricio Perico Vera
Número de teléfono: 3213057295
Email: jopeve4@yahoo.es
Fecha: 30 de Junio 2026

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE SERVICIOS N° 035- 2026

CONTRATISTA:	**Jorge Mauricio Perico Vera**
CONTRATO DE SERVICIOS:	Contrato de Servicios C937-035- 2026 suscrito entre la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE** y Jorge Mauricio Perico Vera
OBJETO:	Prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios a la Corporación de Desarrollo Social Elite – CORPOELITE para brindar soporte técnico IT, para los usuarios del Museo Nacional de Colombia, garantizando la gestión oportuna, de los diferentes incidentes y requerimientos, asegurando la disponibilidad de los servicios IT que se presentan en el Museo, referentes a soporte técnico, mantenimiento preventivo y correctivo de hardware, administración de base de datos y sistemas de información.
DURACIÓN TOTAL:	Del 6 de marzo al 31 de diciembre de 2026
PERIODO DEL INFORME:	Del 1 de junio al 30 de junio 2026

TÉRMINOS DE REFERENCIA	
OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE SERVICIOS	**AVANCES**
1. Brindar soporte técnico presencial y remoto a las entidades museales y a sus diferentes áreas en relación con la operación y disponibilidad de los servicios tecnológicos y uso de los Sistemas de Información SPG – Sistema de Planeación y Gestión, Plamus, Hamwell EMC, incluyendo la atención de incidentes y requerimientos, acompañamiento técnico, configuración, mantenimiento y demás actividades asociadas a la correcta prestación y disponibilidad de los servicios TI.	Se realiza entrega de credenciales de autenticación, a los usuarios nuevos, que llegaron este mes, a la entidad, Karen Ariza del Museo Casa Natal General Santander, Alejandra Fernández del área de taquilla, la colaboradora Kyara Martínez, del Museoafro y el colaborador Giovanni Alejandro Villate, editor del Museo Nacional. Se realiza soporte al colaborador Santiago Dapena, por incidencia reportada en One Drive, una vez termino la actualización del licenciamiento, valido la información que no encontraba en la nube. También se realiza configuración de perfil, para la colaboradora de taquilla Alejandra Fernández. Evidencia Actividad 1
2. Investigar y proponer nuevas soluciones que promuevan la mejora continua en el funcionamiento de las aplicaciones de los Sistemas de Información de SPG - Sistema de Planeación y Gestión, Plamus, hamwell EMC, que permitan mejorar la gestión de los procesos, garantizando el uso adecuado de los recursos. Además, apoyar el proceso de investigación y solución de los	Se procede con la generación del archivo de facturación en Spg, que solicitan todos los meses, mediante la base de datos, de acuerdo con requerimiento del área administrativa. La colaboradora Diana Marcela Gómez, solicita cambio de estado de programaciones, asociadas a reservas canceladas, se gestiona requerimiento. Se realiza la Creación de las boletas exposición, para las diferentes clases de público, y nuevos servicios, de acuerdo con requerimiento realizado, por Diana Gómez, del área educativa. De acuerdo con requerimiento de María Fernanda Roncancio, se asocia boletas, de las diferentes clases de público

incidentes y eventos que atenten contra la disponibilidad de los sistemas de información y bases de datos.	indicada, al acuerdo ICOM. Se realiza creación del usuario, y bodega del sistema de información SPG, para la colaboradora Alejandra Fernández, para el módulo de taquilla, de acuerdo con solicitud, del área administrativa. Evidencia Actividad 2
3. Gestionar de manera oportuna los diferentes incidentes y requerimientos, reportados a través del sistema Helpdesk de la entidad y gestionar el inventario de equipos informáticos ubicados dentro de las instalaciones del Museo Nacional.	A continuación, se detalla las solicitudes realizadas, para el mes de junio, se atendió un total de 58 solicitudes con las incidencias y requerimientos solicitados: Evidencia Actividad 3
4. Realizar el diagnóstico y la reparación de equipos de cómputo cuando sea necesario, identificando fallas de hardware y ejecutando las acciones requeridas para su corrección o gestionando su reparación. Así mismo, determinar cuándo un equipo requiera el reemplazo de componentes o su baja por obsolescencia, de acuerdo con los lineamientos tecnológicos de la entidad.	Se realizo el diagnostico de mini mac con número de serial TGYFXW26NP y mini mac con número de serial NV22MFHJ44, se encuentran en buen estado, las cuales fueron donadas al museo, para las exposiciones, solicitud realizada por Daniel Montaño. Evidencia Actividad 4
5. Apoyar la realización de actividades institucionales mediante la preparación, instalación y configuración de equipos tecnológicos requeridos para eventos, capacitaciones u otras actividades que demanden el uso de recursos tecnológicos.	Se asiste a reunión el día 12 de junio, por Microsoft teams, Charla Política de Inteligencia Artificial_ Museos (CONPES 4144) Evidencia Actividad 5
6. Realizar la administración, integración, replicación, soporte y mantenimiento de las bases de datos de los sistemas de información (SPG - Sistema de Planeación y Gestión, Plamus, hamwell EMC), así como planificar y gestionar su rendimiento, disponibilidad y capacidad de crecimiento, efectuando el seguimiento y control de la plataforma de servidores de bases de datos de los sistemas de información del Museo Nacional de Colombia, de acuerdo con los planes, estrategias y recursos disponibles.	Actualmente se encuentran disponibles los servidores para el entorno de pruebas proyecto PLAMUS: Server de Base de Datos: Hostname: MNCS30, IP: 172.20.23.38, Server de File Server: Hostname: MNCS31, IP: 172.20.23.39. Para el entorno de producción Server de Base de Datos: Hostname: MNCS14, IP: 172.20.23.34, Server de File Server: Hostname: MNCS20 IP: 172.20.23.35. El servidor de base de datos MNCS12, del sistema de información SPG. Evidencia Actividad 6
7. Realizar copias de seguridad periódicas de las bases de datos, conforme a la estrategia de respaldos establecida de la entidad, garantizando la protección de la información frente a pérdidas accidentales o intencionales.	Se realiza plan de mantenimiento, desde el motor de base de datos SQL Server, para realizar las copias de seguridad del sistema de información Spg. Este mes se presento una incidencia con el disco externo, el cual se formateo y se realizan nuevamente las copias de seguridad, de la base de datos del sistema de información Spg. Evidencia Actividad 7

8. Diseñar, probar y mantener actualizado el plan de recuperación y restauración de datos, considerando aspectos de actualización, administración, capacidad, seguridad, integración, soporte, mantenimiento y planes de contingencia, así como las demás actividades asociadas a la gestión integral de las bases de datos.	Se verifica la operatividad en el servidor de base de datos, del sistema de información SPG, se realiza depuración de la base de datos, para no permitir, se ocupe en su totalidad la unidad de almacenamiento. Evidencia Actividad 8
9. Apoyar la gestión y control del inventario de equipos de cómputo y periféricos, registrando asignaciones, traslados y bajas de los activos tecnológicos de la entidad.	De acuerdo con requerimiento del Ingeniero Diego Diaz, se realiza asignación de equipo portátil, para el Ingeniero Armando Rafael Gómez, con número de placa 175158. Se asigna equipo all in one marca dell, para la colaboradora Paola Camargo, con número de placa 175338, dado que reporto fallas en el equipo que tenia asignado y se encuentra pendiente del diagnóstico técnico. se le informa al colaborador Daniel Montaño, encargado del inventario general, del Museo Nacional de Colombia. Evidencia Actividad 9
10. Elaborar, gestionar y mantener actualizada la documentación técnica y funcional relacionada con los servicios de TI a cargo, incluyendo los procesos, configuraciones, procedimientos operativos y demás información necesaria para su adecuada operación, gestión y soporte.	Se realiza Instructivo, sobre la creación de programaciones manuales y masivas. Evidencia Actividad 10

Mauricio Perico.

Jorge Mauricio Perico Vera
Contratista

Diego Andrés Díaz Gómez
Lider Oficina Informática